

Inspectierapport

RIANT Muiderzandweg (KDV)

Muiderzandweg 6

1361 BS Almere

Registratienummer 253973375

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	26-03-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-04-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W.....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	10
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat	14
Personeel en groepen	15
Gegevens voorziening.....	17
Opvanggegevens	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht.....	17
Gegevens toezichthouder (GGD)	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	17
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de assistent locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing

Beoordeling:

Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat KDV Riant Muiderzandweg na herstelaanbod aan de beoordeelde eisen voldoet.

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- personeel en groepen: Na herstelaanbod wordt voldaan aan de voorwaarden babyscholing.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Jaarlijks onderzoek

Kinderdagverblijf Riant Muiderzandweg is op donderdag 26 maart 2026 bezocht voor het jaarlijks onderzoek. Het KDV is vooraf niet op de hoogte gebracht van het bezoek. De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de aanwezige beroepskrachten. De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd. Ook zijn er documenten opgevraagd en beoordeeld.

De volgende domeinen zijn onderzocht:

- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen

Een indruk van de sfeer op locatie

De sfeer op het KDV is ontspannen. De beroepskrachten hebben aandacht voor alle kinderen. Dat is zichtbaar tijdens de gesprekjes, het troosten bij verdriet of het helpen bij het samenspelen. Zowel op de babygroepen als de peutergroepen spelen beroepskrachten mee door bij de kinderen op de grond te zitten. Een aantal peutergroepen spelen buiten of maken een wandeling door het bos. Ook een deel van de baby's gaat later die ochtend met de bolderkar op pad. Het welbevinden van de meeste kinderen is goed.

Algemene informatie

KDV Riant Muiderzandweg is onderdeel van Riant Kinderopvang B.V. De houder heeft meerdere vestigingen voor kinderopvang, verspreid in Flevoland en in Laren. Op KDV Riant Muiderzandweg

wordt opvang aangeboden in 9 stamgroepen; 4 groepen van 0 - 2 jaar, 4 groepen van 2 - 4 jaar en 1 groep van 3 - 4 jaar.

Er kunnen maximaal 125 kinderen worden opgevangen. Met dit aantal staat de locatie geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). De opvang vindt plaats op maandag tot en met vrijdag.

Inspectiegeschiedenis

De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:

- 25-22-2025: Jaarlijks onderzoek. Er wordt aan alle beoordeelde voorwaarden voldaan. Advies niet handhaven.
- 20-05-2025: Incidenteel onderzoek. Verzoek ophogen kindplaatsen van 122 naar 125. Advies: ophogen naar 125 kindplaatsen.
- 18-11-2024: Jaarlijks onderzoek. Er wordt aan alle beoordeelde voorwaarden voldaan. Advies niet handhaven.
- 23-02-2023: Jaarlijks onderzoek. Er wordt aan alle beoordeelde voorwaarden voldaan. Advies niet handhaven.

Opbouw van het inspectierapport

Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld.

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om een reactie op het rapport op te sturen. Deze reactie noemen we een zienswijze. Als er een zienswijze aanwezig is, dan staat die achterin het rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Beoordeling:

In het pedagogisch beleidsplan van KDV Riant Muiderzandweg worden de vereiste onderwerpen voldoende beschreven. In de praktijk werken de beroepskrachten volgens het beschreven beleid.

De beroepskrachten werken met:

- Het algemene pedagogisch beleidsplan: Riant kdv versie juni 2025
- Locatie specifiek: Pedagogisch werkplan Riant Muiderzandweg 6 kdv, versie maart 2026

In het pedagogisch beleidsplan staat een duidelijke beschrijving van:

- Het bieden van verantwoorde dagopvang.
- De manier waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd. En de stappen die ondernomen worden bij bijzonderheden in de ontwikkeling.
- Hoe de overdracht aan de basisschool en buitenschoolse opvang verloopt wanneer kinderen 4 jaar worden.
- De invulling van het mentorschap.
- Het wenbeleid wanneer kinderen nieuw op de groep komen.
- De werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw van de groepen.
- Hoeveel beroepskrachten er zijn bij het aantal aanwezige kinderen.
- De organisatie van de opvang wanneer er minder beroepskrachten aanwezig mogen zijn.
- De organisatie van activiteiten waarbij kinderen de groep of groepsruimte kunnen verlaten.
- Het beleid bij het aanvragen van een extra opvangdag.
- De taken die stagiaires en/of vrijwilligers kunnen uitvoeren. En hoe zij hierbij worden begeleid.
- Hoe emotionele veiligheid wordt geboden als de vaste beroepskracht afwezig is.

Werken volgens het beschreven beleid

De toezichthouder stelt de aanwezige beroepskrachten vragen over het pedagogisch beleid. De beroepskrachten zijn voldoende bekend met de pedagogische basisdoelen uit het pedagogisch beleidsplan.

Uit het gesprek met de beroepskrachten en de notulen van de teamvergaderingen blijkt dat het pedagogisch beleid en de werkwijze regelmatig wordt besproken.

Opmerking:

De houder heeft de kaders beschreven rondom de BKR en het afwijken van de BKR. Het wel of niet afwijken van de BKR tijdens de pauzes staat tegenstrijdig beschreven:

- In het beleid staat: *'De pauzemomenten zijn zo ingericht dat er altijd wordt voldaan aan de BKR en dat de continuïteit op de groep behouden blijft. Indien nodig kan een extra*

pedagogisch medewerker worden ingezet, bijvoorbeeld de locatiemanager, zodat er tijdens pauzes een vertrouwd gezicht aanwezig blijft.'

Elders staat juist in het beleid onder de drie-uursregeling: 'Op onze locatie wordt van deze regeling gebruikgemaakt tijdens de pauzes van de pedagogisch medewerkers: voor de babygroepen tussen 12.00 en 15.00 uur en voor de peutergroepen en 3+ groep tussen 12.30 en 14.30 uur.'. Dit spreekt elkaar tegen en vraagt om aanpassing.

Pedagogische praktijk

Beoordeling:

De houder zorgt voldoende voor pedagogische verantwoorde kinderopvang.

Hieronder staat beschreven hoe de pedagogische observatie is uitgevoerd:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van juli 2025. De toezichthouder beschrijft de pedagogische praktijk door een zin te citeren uit dit observatie-instrument. En daarna een voorbeeld te beschrijven uit de praktijk. Het observatie-instrument is gebaseerd op de omschrijving van 'verantwoorde kinderopvang' zoals dit in de Wet Kinderopvang staat beschreven.

Het observatie instrument bestaat uit 4 delen:

- a) Emotionele veiligheid
- b) Persoonlijke competentie
- c) Sociale competentie
- d) Normen en waarden

De toezichthouder baseert de beoordeling op de beschreven voorbeelden en andere signalen die de toezichthouder tijdens de observatie ontvangt.

Hieronder volgt een beschrijving van de pedagogische observaties:

De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd op verschillende momenten: tijdens het eten en drinken, tijdens een activiteit en tijdens vrij spel.

a) Emotionele veiligheid

Citaat:

Individuele aandacht (0-4)

De beroepskrachten reageren (meestal) op een **warme en ondersteunende manier** op kinderen. Zij gaan **op een ongedwongen manier** om met de kinderen. De beroepskrachten sluiten (meestal) op een **passende wijze** aan op de interesse en emotie die individuele kinderen aangeven. Kinderen delen hun ervaringen en emoties graag met (één van) de beroepskrachten.

Observatie:

Op verschillende groepen is gezien dat beroepskrachten bij de kinderen op de grond zitten. En hebben bijvoorbeeld een baby of ander kind dat daar behoefte aan heeft op schoot. Ze spelen mee of begeleiden bij het spel.

Koraalvissen:

Een van de kinderen huult wanneer hij neergezet wordt na het verschonen. De beroepskracht benoemt: "Even spelen, ik ga de andere helpen, ik kom zo weer met jou knuffelen".

Tuimelaar:

De kinderen doen op de gang hun jassen uit. Een van de kinderen huilt. De beroepskracht loopt erheen en zegt: "X, lieverd, wat is er aan de hand?" Kom eens bij me. Even rustig". Ze tilt het kindje op en zegt: "Gaan we even naar binnen". Het huilen gaat weer over.

b) Persoonlijke competentie

Citaat:

Initiatief (0-4)

De beroepskrachten **sluiten aan** bij het ontwikkelingsstempo en –niveau van een kind. Ze bieden spel materiaal en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten. Beroepskrachten **verwoorden** het ontdekkingsproces.

Observatie:

Inktvissen:

Een van de kinderen loopt aan de hand van de beroepskracht door de ruimte. De beroepskrachten reageren allemaal enthousiast: "Goed zo X!". De beroepskracht neemt hem mee richting de loopkar; "kijken of je ook hiermee wil lopen". Eenmaal achter de loopkar kijkt hij de beroepskracht een paar keer aan, en laat zich dan toch zakken om weer verder te kruipen. De beroepskracht zegt met een vriendelijke lach "Oh nee, dat vind je eng. Ga je niet lopen X".

Tuimelaars:

Twee beroepskrachten zitten op het kleed op de grond bij de kinderen. De derde beroepskracht komt er ook bij zitten en heeft een papier en stift bij zich. Er komt gelijk een kindje naar de beroepskracht toe. De beroepskracht zegt met een lach: "Ja, wat wil je? Je bent wel nieuwsgierig he". De beroepskracht tekent op het papier en benoemt: "wil je ook kijken hier X? wat is dit eigenlijk? Zullen we een auto tekenen? En wat doet de auto?" Na het tekenen van een olifant zingt de beroepskracht het liedje 'Olifantje in het bos'.

Zeesterren:

De kinderen spelen op verschillende plekken in de ruimte. Er wordt gespeeld in de huishoek, met de treinbaan, de magneten en dieren. De beroepskrachten sluiten daarbij aan en maken soms even deel uit van de spelsituatie. Zo vraagt de beroepskracht: "Ik heb veel lepels; wil jij een lepel?" Dat wil ze wel en nadat ze al het bestek heeft gekregen zegt de beroepskracht: "Zoveel? Wil je alles? Ga je nu koken?" waarna het kind vertelt wat zij gaat doen: slapen en daarna koken.

Schildpadden:

Na het buitenspelen gaan de kinderen in de kring. Er worden liedjes gezongen met gebaren en de dagen van de week benoemd. Vervolgens leest de beroepskracht het boek 'Lars de dwarse Drommedaris' voor.

Citaat:

Buitenactiviteiten (0-4)

Kinderen gaan dagelijks **een (vast) deel van de tijd naar buiten**. In de buitenruimte is spel materiaal aanwezig; kinderen worden aangezet tot individueel en gezamenlijk spel. De beroepskrachten maken gebruik van **de omgeving** om de leefwereld van kinderen te verbreden, in aansluiting op interesse of thematisch programma (park, winkel, boerderij, werkplaats, station)

Observatie:

Tijdens het bezoek op locatie zijn 4 van de 5 peutergroepen buiten. Een groep speelt in de aangrenzende buitenruimte met de fietsen of in de zandbak. Een andere groep gaat wandelen door het bos.

Ook de groep Koraalvissen gaat naar buiten: "Gaan we zo meteen wandelen?" vraagt de beroepskracht aan de kinderen; "Ja" "Gaan jullie zo mee met de bolderkar?". Een van de kinderen loopt naar de deur. "Waar ga je naar toe X?" "Buiten" "We blijven op de groep toch, we gaan straks naar buiten. Ga maar kijken in de bak waar je mee wilt spelen." "Pop" zegt het kindje. Na even zoeken heeft hij een pop gevonden en met een lach zegt hij tegen de beroepskracht "Pop" wanneer hij de pop omhoog houdt. "Heb je de pop gevonden, wat goed van jou!".

c) Sociale competentie

Citaat:

Aanmoedigen onderling contact (0-4)

De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijds- en/of groepsgenootjes aan. Zij **helpen** de kinderen om contact met elkaar te maken. Zij bieden spel aan dat **aanzet** tot overleg, afstemmen, elkaar helpen, emoties delen.

Observatie:

Tuimelaars:

De beroepskracht stimuleert de kinderen tot samenspel. Zo benoemt ze wat de kinderen vasthouden: "Heb je een bal? Jij een blauwe bal, en jij een rode. Gaan jullie samen spelen?" En even later: "Ga je de bal aan X geven? Wil jij de bal geven of zal juf de bal aan X geven? Zullen we samen met X spelen?" De beroepskracht nodigt alle kinderen uit bij het spel.

Zeesterren:

In de huishoek ontstaat onenigheid. De beroepskracht gaat erheen, komt op ooghoogte en vraagt: "Wat gebeurt er?" "X gaat afpakken" antwoord het kind. "X, dan moet je toch even vragen of je ook met de handschoen mag? En Y, jij kan de handschoen geven als je er niet meer mee wil spelen". De kinderen spelen vervolgens weer verder.

Papegaaivissen:

Een kind pakt een fiets die bij de zandbak staat. Het kind in de zandbak zegt "Mijn fiets!" waarop de beroepskracht reageert: "Ja, maar jij bent lekker in de zandbak. Dan mag X er even op. Dan kan hij er even een rondje op fietsen en mag jij straks weer".

Schildpadden:

In het verhaal dat wordt voorgelezen worden verschillende emoties benoemt. De beroepskracht vraagt de kinderen: "Lars kijkt een beetje verdrietig he. Weet iemand waarom hij verdrietig kijkt?" "Omdat Lars niet wil lopen" reageert een van de kinderen.

d) Normen en waarden

Citaat:

Voorbeeldfunctie (0-4)

De beroepskrachten geven kinderen het **goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen**; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen, werken samen. Ze zijn (**meestal**) **consequent** in wat ze uitdragen en hoe ze zelf handelen.

Observatie:

De beroepskrachten geven een positief voorbeeld aan de kinderen. Ze overleggen met elkaar bijvoorbeeld over wie welke taken uitvoert en zijn vriendelijk in de omgang met de kinderen. Ze

komen meestal op ooghoogte, praten op een rustige toon en troosten bijvoorbeeld waar nodig. Wanneer ongewenst gedrag wordt gezien benoemt de beroepskracht op rustige maar duidelijk toon wat ze verwacht zoals in deze situaties:

Koraalvissen:

Tijdens het eetmoment gaat een van de kinderen staan: "Ga maar op je billen zitten. Goed zo. X, ik wil dat je blijft zitten".

Schildpadden:

Tijdens het voorlezen zijn twee kinderen na even afgeleid. De beroepskracht betreft hen weer bij het boek door te zeggen: "X, kijk eens?" waarbij ze de afbeelding in het boek aanwijst. De aandacht is daarna weer terug bij het boek.

Gebruikte bronnen

- Gesprek anders namelijk: (assistent locatieverantwoordelijke)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (onaangekondigd op 26 maart 2026)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (RIANT kdv versie juni 2025)
- Pedagogisch werkplan (RIANT Muiderzandweg 6 kdv, versie maart 2026)
- Notulen teamoverleg (overleg groepshoofden, 3x: december 2025, januari en februari 2026)
- Interne memo (3x)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beoordeling:

De houder zorgt voor het op tijd registreren en koppelen van personen in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Houder

De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als een Besloten Vennootschap. De inschrijving in het PRK en de VOG-controlen van de twee bestuurders zijn in orde.

Medewerkers

Uit de controle van het PRK blijkt dat de 26 aanwezige medewerkers zijn ingeschreven in het PRK. De medewerkers zijn gekoppeld aan de houder. Na koppeling aan de houder zijn zij met hun werk begonnen.

Van 2 medewerkers is de startdatum opgevraagd. Hieruit blijkt dat de medewerkers zijn gekoppeld voor aanvang van de werkzaamheden.

Opleidingseisen

Beoordeling:

De beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach hebben een passend diploma. De beroepskrachten voldoen aan de taaleis IKK.

Na herstelaanbod wordt voldaan aan de voorwaarden babyscholing.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Diploma beroepskrachten

De toezichthouder heeft de diploma's van de 19 aanwezige beroepskrachten ingezien. De beroepskrachten hebben een passend diploma.

Taaleis IKK

De 19 aanwezige beroepskrachten voldoen aan de 3F Taaleis IKK (spreken, gesprekken voeren, luisteren). Dit blijkt uit de ontvangen bewijsstukken.

Diploma pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De toezichthouder heeft het diploma (en het aanvullend certificaat) van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) ingezien. De PBM heeft een passend diploma.

Onvoldoende:Babyscholing

Van 1 beroepskracht is niet aangetoond dat zij beschikt over babyscholing zoals opgenomen in de cao kinderopvang. Er is een certificaat toegestuurd, dit is echter niet terug te vinden in de scholing die door de branche-partijen is erkend. Van de andere 10 beroepskrachten die op de dag van inspectie werken met 0-jarigen is wel aangetoond dat aan de voorwaarden babyscholing is voldaan.

Herstelaanbod:

Na herstelaanbod wordt voldaan aan de eisen met betrekking tot de babyscholing. De houder is in de gelegenheid gesteld de tekortkoming te herstellen.

Op 9 april 2026 laat de medewerker van de afdeling Pedagogiek van Riant weten dat zij zich niet bewust waren dat de behaalde scholing niet volstaat. En de beroepskracht direct te hebben aangemeld voor babyscholing dat wel aan de eisen voldoet. De houder stuurt een afschrift mee waaruit blijkt dat de medewerker op 8 april 2026 is aangemeld voor babyscholing.

Tijdens de inzet van de beroepskracht die babyscholing volgt moet altijd ten minste één volledig voor 0-jarigen gekwalificeerde beroepskracht ingezet worden. De beroepskracht wordt ingezet op een groep waar 3 beroepskrachten werkzaam zijn. De andere 2 beroepskrachten zijn in het bezit van geldige babyscholing.

De toezichthouder heeft er vertrouwen in dat de houder (duurzaam) voldoende zorg draagt voor inzet van voldoende gekwalificeerde beroepskrachten. Op verzoek van de toezichthouder wordt toegestuurd hoe het proces van kwalificatie controle verloopt bij Riant. Zowel bij nieuwe medewerkers als langer werkzame beroepskrachten. Hieruit blijkt dat het proces zodanig is ingericht dat herhaling voorkomen wordt. Bijvoorbeeld door kwalificatiebeoordeling door twee medewerkers te laten uitvoeren. Ook wordt aangegeven dat de houder alle certificaten van reeds werkzame beroepskrachten opnieuw heeft getoetst aan de actuele informatie over branche-erkende scholingen. Daarbij zijn de certificaten voldoende beoordeeld staat beschreven.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**Beoordeling:**

In 2025 is de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) volgens het verplichte aantal uren ingezet. De houder heeft voor 2026 het aantal uren dat de PBM moet worden ingezet juist berekend. De houder heeft de urenverdeling schriftelijk vastgelegd. Deze urenverdeling is inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten.

Alle beroepskrachten hebben in 2025 coaching ontvangen.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Urenberekening

De houder komt tot de volgende berekening:

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal FTE pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal FTE) = minimale ureninzet
2025	50 x 27 = 1350 uur	10 x 149 = 1490 uur	1350 + 1490 = 2840 uur
2026	50 x 29 = 1450 uur	10 x 193,69 = 1936,9 uur	1450 + 1936,9 = 3386,9 uur

De houder heeft deze berekening gemaakt met de rekenregels die daarvoor gelden. De gegevens die hiervoor zijn gebruikt hebben als peildatum 1 januari van dat jaar. Het aantal kindercentra uit de berekening komt overeen met het aantal in het Landelijk Register Kinderopvang.

Urenverdeling over locaties

De urenverdeling, over de verschillende locaties van de houder, is beschreven in het coachingsplan van 2026. De uren zijn opgesplitst in coachingsuren en de beleidsuren. Voor KDV Muiderzandweg zijn 50 uren beleid en 278 uur voor coaching berekend.

De urenverdeling is via het coachplan dat op de website is geplaatst inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders.

Inzet PBM

Op KDV Muiderzandweg zijn drie PBM(-ers) werkzaam. De PBM zorgt voor het opstellen en invoeren van het pedagogisch beleid en voor de pedagogische coaching van beroepskrachten. Uit gesprek blijkt dat in 2025 de PBM voor het verplichte aantal uren is ingezet.

Coaching aan iedere beroepskracht

Uit het gesprek met de aanwezige beroepskrachten blijkt dat zij pedagogische coaching hebben ontvangen van de PBM. Coaching vond afgelopen jaar onder andere plaats door individuele coachgesprekken. In het huidige jaar, 2026 vindt de coaching meer groepsgewijs plaats. Per groep zijn door de beroepskrachten groepsdoelen bepaald. Daarmee gaan zij zelf en met behulp van de coaching aan de slag. Beroepskrachten van 3 groepen vertellen over de coaching en hoe dit in de praktijk gaat. De coach heeft zich bijvoorbeeld gericht op het dagritme en hoe de overgangsmomenten, bijvoorbeeld met behulp van een kiesmandje in de kring na het buitenspelen, gestructureerder kunnen verlopen.

De PBM werkt zelf niet als beroepskracht op de groep. De PBM hoeft daarom zelf geen coaching te ontvangen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie (onaangekondigd op 26 maart 2026)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (ingezien tijdens eerdere inspectie van houder)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 26 maart en 13 april 2026)
- VOG-verificatie houder (uitgevoerd op 26 maart 2026)
- Coachingsplan 2026

- E-mail bericht (met betrekking tot proces borging kwalificaties, ontvangen op 10 april 2026)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang) Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd

15 van 19

hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Riant Muiderzandweg
Website	: http://www.riantkinderopvang.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000036855723
Aantal kindplaatsen	: 125
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Riant Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Transistorstraat 2E
Postcode en plaats	: 1322 CE Almere
KvK nummer	: 65893751
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Flevoland
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer	: 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door	: A. Bouwman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Almere
Adres	: Postbus 200
Postcode en plaats	: 1300 AE ALMERE

Planning

Datum inspectie	: 26-03-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 13-04-2026
Vaststelling inspectierapport	: 16-04-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 16-04-2026

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 16-04-2026

Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder laat op 15 april 2026 per e-mail weten akkoord te zijn met de inhoud van het rapport en geen zienswijze in te dienen.