Inspectierapport

RIANT Zeeduinweg 910 (KDV)

Zeeduinweg 910

1361 BG Almere

Registratienummer 134029100

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	05-10-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	21-10-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek ... 3

Onderzoeksopzet ... 3
Beschouwing ... 3
Advies aan College van B&W ... 4

Observaties en bevindingen ... 5

Pedagogisch klimaat ... 5
Personeel en groepen ... 9

Overzicht getoetste inspectie-items ... 12

Pedagogisch klimaat ... 12
Personeel en groepen ... 13

Gegevens voorziening ... 15

Opvanggegevens ... 15
Gegevens houder ... 15

Gegevens toezicht ... 15

Gegevens toezichthouder (GGD) ... 15
Gegevens opdrachtgever (gemeente) ... 15
Planning ... 15

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum ... 17

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.
Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:
- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing
Beoordeling:
Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat kinderdagverblijf RIANT Zeeduinweg 910 aan de beoordeelde eisen voldoet.

Jaarlijks onderzoek
Kinderdagverblijf (KDV) RIANT Zeeduinweg 910 is op 8 oktober 2026 bezocht voor het jaarlijks onderzoek. Het KDV is vooraf niet op de hoogte gebracht van het bezoek. De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de aanwezige beroepskrachten. De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd. Ook zijn er documenten opgevraagd en beoordeeld.

De volgende domeinen zijn onderzocht:
- Pedagogisch klimaat
- Personeel en groepen

Een indruk van de sfeer op locatie
De sfeer op de drie bezochte groepen is rustig en ontspannen. De beroepskrachten zoeken contact met de kinderen, spelen met hen mee en begeleiden hen op een rustige manier. Er is aandacht voor individuele behoeften en de kinderen krijgen ruimte om op eigen initiatief te spelen. Daarnaast ondersteunen de beroepskrachten de kinderen bij het samenspelen en het rekening houden met elkaar.

Algemene informatie
RIANT Zeeduinweg 910 is onderdeel van RIANT Kinderopvang B.V. De houder heeft diverse vestigingen, verspreid in Almere, Laren en Lelystad. Op RIANT Zeeduinweg 910 worden er vijf stamgroepen opgevangen met maximaal 70 kinderen van 0-4 jaar. Het KDV is open van maandag tot en met vrijdag op alle dagdelen

Inspectiegeschiedenis
De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:
- 14-11-2025: Jaarlijks onderzoek. Geen tekortkomingen.
- 28-11-2024: Jaarlijks onderzoek. Geen tekortkomingen.
- 23-08-2023: Jaarlijks onderzoek. Geen tekortkomingen.

Opbouw van het inspectierapport
Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld.

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om een reactie op het rapport op te sturen. Deze reactie noemen we een zienswijze. Als er een zienswijze aanwezig is, dan staat die achterin het rapport.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Beoordeling:
In het algemene pedagogisch beleidsplan en werkplan van KDV RIANT Zeeduinweg 910, worden de vereiste onderwerpen voldoende beschreven. In de praktijk werken de beroepskrachten volgens het beschreven beleid.

De beroepskrachten werken met het algemeen 'Pedagogisch beleidsplan Riant Kinderopvang kdv, versie juni 2025' en met het 'Pedagogisch werkplan IKC De Duinvlinder: RIANT Zeeduinweg 910, versie september 2026'.

In het pedagogisch beleidsplan staat een duidelijke beschrijving van:
- Het bieden van verantwoorde dagopvang.
- De manier waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd. En de stappen die ondernomen worden bij bijzonderheden in de ontwikkeling.
- Hoe de overdracht aan de basisschool en buitenschoolse opvang verloopt wanneer kinderen 4 jaar worden.
- De invulling van het mentorschap.
- Het wenbeleid wanneer kinderen nieuw op de groep komen.
- De werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw van de groepen.
- Hoeveel beroepskrachten er zijn bij het aantal aanwezige kinderen.
- De organisatie van de opvang wanneer er minder beroepskrachten aanwezig mogen zijn.
- De organisatie van activiteiten waarbij kinderen de groep of groepsruimte kunnen verlaten.
- Het beleid bij het aanvragen van een extra opvangdag.
- De taken die stagiaires en/of vrijwilligers kunnen uitvoeren. En hoe zij hierbij worden begeleid.
- Hoe emotionele veiligheid wordt geboden als de vaste beroepskracht afwezig is.

Werken volgens het beschreven beleid
De toezichthouder stelt de aanwezige beroepskrachten vragen over het pedagogisch beleid. De beroepskrachten zijn voldoende bekend met de pedagogische basisdoelen uit het pedagogisch beleidsplan. Uit het gesprek met de beroepskrachten en de notulen van de teamvergaderingen blijkt dat het pedagogisch beleid en de werkwijze regelmatig wordt besproken.

Pedagogische praktijk

Beoordeling:
De houder zorgt voldoende voor pedagogische verantwoorde kinderopvang.

Hieronder staat beschreven hoe de pedagogische observatie is uitgevoerd:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van juli 2025. De toezichthouder beschrijft de pedagogische praktijk door een zin te citeren uit dit observatie-instrument. En daarna een voorbeeld te beschrijven uit de praktijk. Het observatie-instrument is gebaseerd op de omschrijving van 'verantwoorde kinderopvang' zoals dit in de Wet Kinderopvang staat beschreven.

Het observatie instrument bestaat uit 4 delen:
a) Emotionele veiligheid
b) Persoonlijke competentie
c) Sociale competentie
d) Normen en waarden

De toezichthouder baseert de beoordeling op de beschreven voorbeelden en andere signalen die de toezichthouder tijdens de observatie ontvangt.

Hieronder volgt een beschrijving van de pedagogische observaties:

De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd op verschillende momenten: tijdens het overgangsmoment naar bed en tijdens het vrije spel.

a) Emotionele veiligheid
Citaat:
Respectvol contact (0-4) De beroepskrachten hebben korte gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (dialoog). Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind. Er is verbaal en non-verbaal contact.

Observatie:
Na het eten zitten de peuters gezamenlijk op een kleed en leest een beroepskracht een boekje voor. Het boek wordt interactief voorgelezen. De beroepskracht stelt vragen aan de kinderen, zoals: "Kan jij mij vertellen waar dit is?" Ook vraagt zij een ander kind naar een fruitsoort. Wanneer het kind antwoord geeft, reageert zij met: "Banaan hè, goed zo!"

Als het boekje uit is, zegt de beroepskracht: "En dan gaan we lekker slapen." De kinderen gaan naar de slaapkamer. De beroepskrachten begeleiden de kinderen rustig en vragen aan verschillende kinderen of zij hun knuffel bij zich hebben.
Een kind springt in bed en bezeert zich. De beroepskracht vraagt: "Waar heb je pijn?" Vervolgens zegt zij: "Maar je moet toch ook niet springen in bed." De beroepskracht troost het kind. Het kind wordt stil, maar begint daarna opnieuw te huilen. De beroepskracht zegt: "Ik kom zo echt nog even met je knuffelen. Ik moet ook de andere kindjes naar bed brengen." Daarna wordt het kind nogmaals even getroost.
Op de babygroep Welpen zitten de beroepskrachten tussen de kinderen op de groep en praten zij met de baby's. Een beroepskracht zegt tegen een kind: "Zal ik jou even helpen?" Tegen een ander kind zegt zij: "Ga jij nu ook al kletsen. Ben jij sprongetjes aan het maken, grote vent."
Een beroepskracht zit bij de kinderen op de grond. Wanneer een kind probeert te lopen met behulp van een stoeltje, vraagt zij: "Wat ga je doen? Zullen we samen lopen?" Vervolgens ondersteunt zij het kind bij het stappen door het aan de hand te laten lopen. Een andere beroepskracht speelt met de poppen en zegt tegen de kinderen: "De pop heeft het koud, heeft het koud. Brrrr."

De beroepskrachten tonen persoonlijke aandacht voor de kinderen door met hen in contact te gaan, vragen te stellen en rustig op hen te reageren. Tijdens het naar bed brengen bieden zij

troost wanneer een kind dit nodig heeft. Op de babygroep zoeken de beroepskrachten contact met de kinderen door bij hen op de grond te zitten, met hen te praten en mee te spelen. De beroepskrachten sluiten hiermee aan bij de behoeften en belevingswereld van de kinderen en dragen bij aan emotionele veiligheid.

b) Persoonlijke competentie
Citaat:
Taalverrijking (0-4) In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).

Observatie:
Op een babygroep stimuleren de beroepskrachten de ontwikkeling van de kinderen door met hen te praten, vragen te stellen en hun handelingen te begeleiden. Tijdens het spelen vraagt een beroepskracht: "Waar is de oranje bal?" Vervolgens benoemt zij: "Dit is een groene bal." Ook tijdens het voorlezen op de peutergroep stellen de beroepskrachten vragen en reageren zij op de antwoorden van de kinderen.

Op een peutergroep vertelt een beroepskracht dat zij het belangrijk vindt om de zelfstandigheid van de kinderen te stimuleren. Zij geeft aan dat de kinderen tijdens aan- en uitkleedmomenten zo veel mogelijk zelf hun kleding aan- en uittrekken. Ook bij het naar buiten gaan worden de kinderen gestimuleerd om zelf hun jas en schoenen aan te trekken. De beroepskracht benoemt dat zij de kinderen eerst zelf dingen laat proberen. Daarnaast mogen de kinderen helpen met uitdelen en met het in de vaatwasser zetten van bordjes.
De beroepskracht geeft aan dat ook kindvolgend werken en respect voor de autonomie van de kinderen centraal staan. Daarbij vindt zij het belangrijk dat kinderen elkaar helpen en leren op hun beurt te wachten.
Tijdens het spelen met de auto's zit een beroepskracht op de grond bij de kinderen. Zij laat een rood autootje zien en zegt tegen een kind: "Die past goed bij jouw trainingspak, want die is??" Het kind antwoordt: "Rood!" De beroepskracht reageert met: "Goed zo." Tijdens het spel worden de kleuren van de auto's benoemd.
Een kind vraagt de beroepskracht of zij mee wil doen met het spelen bij de garage. De beroepskracht reageert: "Met de auto's? Ja hoor!" Vervolgens stelt zij voor: "Zullen we de auto's dan meenemen naar de autobaan?" Zij denkt met de kinderen mee over hoe zij de auto's kunnen vervoeren en zegt: "Dan moeten we het mandje wel andersom zetten, want dan kunnen we ze erin doen om ze mee te nemen."
Vervolgens begeleidt de beroepskracht de overgang naar een andere activiteit door te vragen: "Zullen we eerst de dieren opruimen voordat we met de auto's verder gaan?" Als de kinderen de dieren hebben opgeruimd, zegt zij: "Goed opgeruimd, jongens."

De kinderen die geen middagslaapje doen, spelen met verschillende dingen. Een kind zit aan tafel met een 'schroef-spel', kinderen spelen op een glijbaan en andere kinderen spelen met de poppen. Tijdens het spelen helpt de beroepskracht de kinderen bij het omgaan met elkaar en het materiaal. Wanneer speelgoed wordt afgepakt, zegt zij: "Niet afpakken, er is nog een kleedje in de mand. Geef maar terug."
Bij het klimmen op de trap spreekt de beroepskracht een kind aan: "[naam kind], ga je met de trap omhoog? Anders ga je botsingen krijgen." Vervolgens zegt zij tegen een ander kind: "Wacht even, [naam kind], want jullie kunnen niet met z'n drieën tegelijk naar boven klimmen."

De beroepskrachten stimuleren de persoonlijke competentie door de kinderen zelf vaardigheden te laten oefenen, taal aan te bieden en aan te sluiten bij hun spel en interesses. Zij geven de kinderen gelegenheid om zelfstandig te handelen en ondersteunen hen waar nodig. Door vragen te stellen, kleuren te benoemen en mee te spelen, stimuleren zij onder andere de taalontwikkeling en het ontdekken van de omgeving. Ook begeleiden zij de kinderen bij het oplossen van kleine conflictsituaties en het rekening houden met elkaar.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke, tijdens het inspectiebezoek op 5 oktober 2026
- Gesprek beroepskracht(en), tijdens het inspectiebezoek op 5 oktober 2026
- Observatie, tijdens het inspectiebezoek op 5 oktober 2026
- Het algemene pedagogisch beleidsplan: RIANT kdv versie juni 2025, beoordeeld als koepeldocument
- Pedagogisch werkplan IKC De Duinvlinder: RIANT Zeeduinweg 910, versie september 2026, toegestuurd door de houder op 13 oktober 2026
- Notulen groepshoofdvergadering d.d. 22-1-2026, toegestuurd door de houder op 12-10-2026
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (juli 2025)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beoordeling:
De houder zorgt voor het op tijd registreren en koppelen van personen in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Houder
De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als RIANT Kinderopvang B.V.. De bestuurders hebben een VOG natuurlijk persoon. De inschrijving in het PRK en de VOG-controle zijn in orde.

Medewerkers
Uit de controle van het PRK blijkt dat de 13 aanwezige medewerkers zijn ingeschreven in het PRK. De medewerkers zijn gekoppeld aan de houder. Na koppeling aan de houder zijn zij met hun werk begonnen.

Opleidingseisen

Beoordeling:
De beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach hebben een passend diploma. De beroepskrachten voldoen aan de voorwaarden babyscholing en de taaleis IKK.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Diploma beroepskrachten
De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten ingezien. De beroepskrachten hebben een passend diploma.

De 5 aanwezige beroepskrachten die werken met 0-jarigen hebben gerichte babyscholing gevolgd. Dit blijkt uit de ontvangen bewijzen.

Taaleis IKK
De 11 aanwezige beroepskrachten voldoen aan de 3F Taaleis IKK (spreken, gesprekken voeren, luisteren). Dit blijkt uit de ontvangen bewijsstukken. Ook de locatiemanager voldoet aan de taaleis. Voor de beroepskracht in opleiding geldt deze taaleis nog niet.

Diploma pedagogisch beleidsmedewerker/coach
De toezichthouder heeft het diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) ingezien. De PBM heeft een passend diploma.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Beoordeling:

In 2025 is de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) volgens het verplichte aantal uren ingezet. De houder heeft voor 2026 het aantal uren dat de PBM moet worden ingezet juist berekend. De houder heeft de urenverdeling schriftelijk vastgelegd. Deze urenverdeling is inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten.

Alle beroepskrachten hebben in 2025 coaching ontvangen.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Urenberekening

De houder komt tot de volgende berekening:

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal FTE pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal FTE) = minimale ureninzet
2025	50 x 27 = 1350 uur	10 x 149 = 1490 uur	1350 + 1490 = 2840 uur
2026	50 x 29 = 1450 uur	10 x 193,69 = 1936,9 uur	1450 + 1936,9 = 3386,9 uur

De houder heeft deze berekening gemaakt met de juiste rekenregels.
De gegevens die hiervoor zijn gebruikt hebben als peildatum 1 januari van dat jaar. Het aantal kindercentra uit de berekening komt overeen met het aantal in het Landelijk Register Kinderopvang.

Inzet PBM

Op KDV RIANT Zeeduinweg 910 zijn 3 PBM-ers werkzaam. De PBM zorgt voor het opstellen en invoeren van het pedagogisch beleid en voor de pedagogische coaching van beroepskrachten. Uit de verantwoording en gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat in 2025 de PBM voor het verplichte aantal uren is ingezet.

Urenverdeling over locaties

De urenverdeling, over de verschillende locaties van de houder, is beschreven in het coachingsplan van 2026. De uren zijn opgesplitst in coachings-uren en de beleidsuren. Voor dit KDV zijn er 50 uur beleid en 150 coachings-uren berekend.

De urenverdeling is via het coachplan dat op de website is geplaatst inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders.

Coaching aan iedere beroepskracht

De aanwezige beroepskrachten hebben pedagogische coaching ontvangen van de PBM. Dat blijkt uit gesprek. Coaching vond plaats door individuele en groepscoaching.

De PBM werkt zelf niet als beroepskracht op de groep. De PBM hoeft daarom zelf geen coaching te ontvangen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke, tijdens het inspectiebezoek op 5 oktober 2026

- Gesprek beroepskrachten, tijdens het inspectiebezoek op 5 oktober 2026
- Observatie, tijdens het inspectiebezoek op 5 oktober 2026
- Het algemene pedagogisch beleidsplan: RIANT kdv versie juni 2025, beoordeeld als koepeldocument
- Pedagogisch werkplan IKC De Duinvlinder: RIANT Zeeduinweg 910, versie september 2026, toegestuurd door de houder op 13 oktober 2026
- Bewijs gevolgde babyscholing, toegestuurd door de houder op 13 oktober 2026
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en), toegestuurd door de houder op 13 oktober 2026
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s), toegestuurd door de houder op 13 oktober 2026
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en), toegestuurd door de houder op 13 oktober 2026
- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 13 oktober 2026
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken, toegestuurd door de houder op 12 oktober 2026
- VOG-verificatie houder op 9 oktober 2026
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s), toegestuurd door de houder op 13 oktober 2026
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s), toegestuurd door de houder op 13 oktober 2026

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde kinderopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:
- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd

hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: RIANT Zeeduinweg 910
Website	: http://www.riantkinderopvang.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000057351996
Aantal kindplaatsen	: 70
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: RIANT Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Transistorstraat 2E
Postcode en plaats	: 1322 CE Almere
KvK nummer	: 65893751
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Flevoland
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer	: 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door	: L. Lommers

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Almere
Adres	: Postbus 200
Postcode en plaats	: 1300 AE ALMERE

Planning

Datum inspectie	: 05-10-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 12-10-2026
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 21-10-2026

Verzenden inspectierapport naar houder	: 21-10-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 21-10-2026
Openbaar maken inspectierapport	:

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.