Inspectierapport

RIANT Verlengde Duinvalleiweg (BSO)

Verlengde Duinvalleiweg 319

1361 BR Almere

Registratienummer 292211338

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Almere
Datum inspectie:	05-10-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-11-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek ... 3

Onderzoeksopzet ... 3
Beschouwing ... 3
Advies aan College van B&W ... 5

Observaties en bevindingen ... 6

Pedagogisch klimaat ... 6
Personeel en groepen ... 13

Overzicht getoetste inspectie-items ... 16

Pedagogisch klimaat ... 16
Personeel en groepen ... 17

Gegevens voorziening ... 19

Opvanggegevens ... 19
Gegevens houder ... 19

Gegevens toezicht ... 19

Gegevens toezichthouder (GGD) ... 19
Gegevens opdrachtgever (gemeente) ... 19
Planning ... 19

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum ... 21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.
Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:
- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de (waarnemend) locatieverantwoordelijke.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing
Beoordeling:
Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat BSO RIANT Verlengde Duinvalleiweg, na een herstelaanbod, aan de beoordeelde eisen voldoet.

Jaarlijks onderzoek
BSO RIANT Verlengde Duinvalleiweg is op maandag 5 oktober 2026 en op donderdag 29 oktober 2026 bezocht voor het jaarlijks onderzoek. De BSO is vooraf niet op de hoogte gebracht van de bezoeken. De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de aanwezige beroepskrachten en de (waarnemend) locatiemanager. De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd. Ook zijn er documenten opgevraagd en beoordeeld.

De volgende domeinen zijn onderzocht:
- Pedagogisch klimaat;
- Personeel en groepen.

Een indruk van de sfeer op locatie
Op 5 oktober 2026: Tijdens het sporten is de sfeer ontspannen en worden kinderen positief aangemoedigd. Tijdens het eet- en drinkmoment en het koken is de sfeer meer gespannen en sturend. Kinderen worden regelmatig gecorrigeerd, krijgen veel korte opdrachten en moeten gedurende langere tijd aan tafel blijven zitten en rustig wachten. Hierdoor is er tijdens deze momenten minder ruimte voor eigen initiatief en een ontspannen invulling van de opvang.

Op 29 oktober 2026: De sfeer op de BSO is gemoedelijk, ontspannen en ongedwongen. De beroepskrachten hebben op een vriendelijke manier contact met de kinderen, bieden ruimte voor eigen keuzes en houden rekening met individuele behoeften. Er is aandacht voor zowel gezamenlijke momenten als individuele kinderen. De overgang tussen de verschillende activiteiten verloopt soepel en de kinderen worden betrokken bij het dagprogramma.

Herstelaanbod
De volgende tekortkomingen zijn hersteld binnen dit onderzoek:

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

- In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

De houder heeft een herstelaanbod gekregen op 8 oktober 2026. De houder heeft een uitgebreid verbeterplan opgesteld om de geconstateerde tekortkomingen duurzaam te herstellen. Het verbeterplan en de implementatie hiervan is in de praktijk beoordeeld tijdens een tweede inspectiebezoek. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan.

Algemene informatie
BSO RIANT Verlengde Duinvalleiweg is onderdeel van RIANT Kinderopvang B.V.. De houder heeft meerdere vestigingen voor kinderopvang, verspreid over Flevoland en in Laren. De locatie staat geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) met 92 kindplaatsen. Op BSO RIANT Verlengde Duinvalleiweg wordt aan 3 basisgroepen opvang geboden. Het betreft de kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar. De opvang vindt plaats op maandag tot en met vrijdag.

Inspectiegeschiedenis
De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:
- 14-11-2025: Jaarlijks onderzoek. Er wordt niet aan alle beoordeelde voorwaarden voldaan. Desondanks geen advies niet handhaven.
- 08-07-2024: Incidenteel onderzoek. Positief advies ophogen naar 92 kindplaatsen.
- 15-02-2024: Onderzoek na registratie. Er wordt aan alle beoordeelde voorwaarden voldaan. Advies niet handhaven.
- 13-11-2023: Onderzoek voor registratie. Positief advies voor opname in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

Opbouw van het inspectierapport
Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld.

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om een reactie op het rapport op te sturen. Deze reactie noemen we een zienswijze. Als er een zienswijze aanwezig is, dan staat die achterin het rapport.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Beoordeling:
In het pedagogisch beleidsplan van BSO RIANT Verlengde Duinvalleiweg worden de vereiste onderwerpen voldoende beschreven.

In de praktijk werken de beroepskrachten, na een herstelaanbod, volgens het beschreven beleid.

De beroepskrachten werken met het pedagogisch beleidsplan RIANT kinderopvang bso, versie augustus 2026

In het pedagogisch beleidsplan staat een duidelijke beschrijving van:
- Het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang.
- De stappen die ondernomen worden bij het signaleren van bijzonderheden in de ontwikkeling.
- De invulling van het mentorschap.
- Het wenbeleid wanneer kinderen nieuw op de groep komen.
- Hoeveel beroepskrachten er zijn bij het aantal aanwezige kinderen en hoe zij worden verdeeld over de basisgroepen.
- Hoe er bij de verdeling van de beroepskrachten over de verschillende basisgroepen wordt gezorgd voor stabiliteit voor de kinderen. Plus hoe er daarbij aandacht is voor wat het kind nodig heeft.
- De organisatie van de opvang wanneer er minder beroepskrachten aanwezig mogen zijn.
- De organisatie van activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
- Het beleid bij het aanvragen van een extra opvangdag.
- De omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen.
- De manier waarop meertalige buitenschoolse opvang wordt vormgegeven.
- De werkwijze, maximale grootte en leeftijdsopbouw van de basisgroepen.
- Hoe er op schoolvrije dagen kindercentrum-overstijgende opvang wordt aangeboden.
- De taken die stagiaires, vrijwilligers en anders gekwalificeerde beroepskrachten kunnen uitvoeren. En hoe zij hierbij worden begeleid.

Werken volgens het beschreven beleid
De beroepskrachten handelen tijdens het inspectiebezoek, 5 oktober 2026, onvoldoende volgens de pedagogische basisdoelen uit het pedagogisch beleidsplan (zie toelichting 2.2. Pedagogische praktijk).

Herstelaanbod

De houder heeft de mogelijkheid gekregen om deze overtreding binnen een hersteltermijn duurzaam te herstellen. De houder heeft van dit aanbod gebruikt gemaakt en heeft een verbeterplan opgesteld met passende maatregelen.

Op 29 oktober 2026 heeft er opnieuw een observatie plaatsgevonden om de implementatie van het verbeterplan en daarmee het handelen volgens de pedagogische basisdoelen uit het pedagogisch beleidsplan te beoordelen. Hieruit blijkt dat de kwaliteitseis nu wordt nageleefd. Voor toelichting zie volgende onderdeel in het rapport.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Beoordeling:
De houder zorgt, na een herstelaanbod, voldoende voor pedagogisch verantwoorde kinderopvang.

Hieronder staat beschreven hoe de pedagogische observatie is uitgevoerd:

Bij de observatie van de pedagogische praktijk gebruikt de toezichthouder het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van juli 2025. De toezichthouder beschrijft de pedagogische praktijk door een zin te citeren uit dit observatie-instrument. En daarna een voorbeeld te beschrijven uit de praktijk. Het observatie-instrument is gebaseerd op de omschrijving van 'verantwoorde kinderopvang' zoals dit in de Wet Kinderopvang staat beschreven.

Het observatie instrument bestaat uit 4 delen:
a) Emotionele veiligheid
b) Persoonlijke competentie
c) Sociale competentie
d) Normen en waarden

Hieronder volgt een beschrijving van de pedagogische observaties:
De observatie vindt plaats op maandagmiddag 5 oktober 2026 tijdens het eet-en drinkmoment, een sportactiviteit en een kookactiviteit. Er zijn vier vaste beroepskrachten aanwezig. Tijdens het eet- en drinkmoment zijn twee vaste beroepskrachten aanwezig, tijdens de sportactiviteit in de gymzaal is één vaste beroepskracht aanwezig en de kookactiviteit wordt begeleid door één vaste beroepskracht.

Als voldoende beoordeeld, 5 oktober 2026:
A) Emotionele veiligheid
Praktijk: Tijdens de observatie tonen de beroepskrachten op verschillende momenten betrokkenheid. Zij luisteren naar verhalen van de kinderen en reageren hierop. Tijdens het sporten begeleidt een beroepskracht een kind dat onzeker is op de trampoline. De beroepskracht geeft het

kind een hand, moedigt het aan en respecteert de keuze van het kind om zittend van de kast op de trampoline te springen. Het kind wordt geprezen om wat het probeert en er wordt geaccepteerd dat het langzaam op zijn eigen tempo zijn grenzen verlegt. Ook tijdens het eet- en drinkmoment op de andere groep zijn enkele positieve interacties zichtbaar. De beroepskrachten geven complimenten en moedigen de kinderen aan. Zo wordt gezegd: 'Je wordt nog een kanjer in water drinken' en 'Ik weet zeker dat jij het ook kan. Je kan het!' en er worden high fives uitgedeeld.

Citaat veldinstrument:
Contact/affectie (4-12): De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.

Tijdens het eet- en drinkmoment en de kookactiviteit worden echter ook veel corrigerende boodschappen gegeven (zie B en D). Dit draagt niet bij aan een positieve en ontspannen sfeer.

C) Sociale competentie
Praktijk: Kinderen spelen in de gymzaal in teams een potje voetbal en de beroepskracht moedigt hen aan. Andere kinderen oefenen op de trampoline en een klimrek. De beroepskracht zegt tegen de kinderen dat zij op hun beurt moeten wachten en elkaar de tijd moeten geven. Ook mag een kind aan een ander kind laten zien hoe het kan proberen te springen. De kinderen die voetballen vragen aan de beroepskracht of hij mee wil doen. De beroepskracht geeft aan dat de teamaantallen dan niet meer kloppen en zegt dat hij ook de andere kinderen wil kunnen helpen als dat nodig is. De beroepskracht houdt het contact tussen de kinderen onderling in de gaten en als een kind te lang een toestel bezet houdt wijst hij het kind op de andere kinderen waar het ook rekening mee moet houden.

Tijdens het eet- en drinkmoment zitten de kinderen verdeeld over vier tafels en mogen kinderen helpen met het uitdelen van de bekers.

Citaat veldinstrument:
Samen spelen samen leren (4-12) De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze (zonder verstoren) wijzen zij kinderen op elkaars kennis en kunde.

<u>Als onvoldoende beoordeeld, 5 oktober 2026:</u>
B) Persoonlijke competentie
Praktijk: Tijdens het eet- en drinkmoment zitten de kinderen ongeveer 45 minuten aan tafel. Ook wanneer kinderen klaar zijn met eten en drinken, blijven zij aan tafel zitten. Zij mogen gedurende dit moment niet opstaan, moeten rustig blijven en wachten totdat het moment wordt beëindigd. De beroepskrachten spreken kinderen hierop aan wanneer zij niet rustig blijven of willen opstaan. Hierdoor is er gedurende een relatief lange periode weinig ruimte voor eigen initiatief en zelfsturing van de kinderen. Beide beroepskrachten delen lopend groente en fruit uit en nemen geen plaats bij de kinderen aan tafel, waardoor de contactmomenten vooral praktisch van aard zijn.

Tijdens het koken worden de kinderen door middel van korte gebiedende zinnen aangesproken. Tijdens het koken zegt de beroepskracht onder andere: 'Haal je snijplank naar je toe', 'Laat staan! Die heb je nog niet nodig' en 'Handen wassen' en 'Stil zijn'. De beroepskracht legt de ingrediënten, waaronder melk, klaar en verdeelt deze vanaf de eigen plek. Wanneer een kind vraagt: 'Mag ik de melk zo toevoegen?', reageert de beroepskracht met: 'Zijn jullie al bezig? Nee toch, je moet dus wachten.' De kinderen wordt gevraagd stil te zijn. Hierdoor krijgen kinderen tijdens deze momenten beperkt ruimte om zelf keuzes te maken of zelf initiatief te nemen. De beroepskracht

geeft aan dat de middag normaalgesproken anders verloopt, omdat de recepten normaal al uitgeprint zijn en zij nu alles nog moet doen.

Citaten veldinstrument die als onvoldoende worden beschreven:
Zelfredzaamheid (4-12). Kinderen gedragen zich bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten afhankelijk van de beroepskracht. Kinderen mogen of durven niet zelf te kiezen.

Wederkerigheid (4-12). De beroepskrachten en de kinderen functioneren min of meer los van elkaar. Er is geen persoonlijke uitwisseling en gezamenlijkheid in hun contact. Er zit geen warmte en affectie in het contact. De beroepskracht komt afstandelijk over.

Autonomie (4-12) De interacties van (sommige) beroepskrachten zijn dwingend en/of sturend.

D) Overdracht van normen en waarden
Praktijk: De beroepskrachten maken groepsafspraken duidelijk en sturen de kinderen hierop aan. Bij de overgang naar buiten wordt bijvoorbeeld gezegd: 'Als we in de rij staan dan zijn we stil en kijken juf aan.' De kinderen vormen vervolgens een stille rij. Wanneer een kind zijn crackertje in kleine stukjes breekt op tafel, spreekt de beroepskracht het aan met: 'Ik zou het fijn vinden als je de cracotte niet in kleine stukjes breekt, maar even opeet'. Wanneer een kind op een stoel heen en weer wipt, zegt de beroepskracht: 'Als jij nou gaat wippen met je stoel, dan kan jij vallen en met je kin tegen de tafel vallen en dat willen we niet'.
Kinderen worden meerdere malen aangesproken op het drinken van water. In totaal worden kinderen negen keer aangesproken, onder andere met: 'Drink je water', 'Je hebt nog niet eens één slokje genomen' en 'Je beker is nog niet leeg, hoe kan dat nou?' Bij een kind dat met de beker speelt, maakt de beroepskracht oogcontact en zegt: 'Ik wil dat je me aankijkt, wat is de afspraak over de bekers?' Wanneer het kind vervolgens tweemaal niet reageert op tafelgenoten die 'stop' zeggen omdat het kind iets zegt of doet wat zij niet willen, spreekt de beroepskracht het kind opnieuw aan. Zij zegt: 'Moet ik je maar meteen daarheen sturen?' en wijst naar de hal. Vervolgens zegt zij: 'Jij mag even bij de boom in de hal gaan zitten. Het is nu wel een keer klaar.' De observatie laat daarmee veel momenten van sturing zien.

Tijdens het koken worden kinderen alleen door middel van korte opdrachten en gebiedende formuleringen aangestuurd (zie toelichting bij B) Tijdens het koken zegt een kind 'ieuw' over een in olie gedrenkte zongedroogde tomaat. De beroepskracht reageert: 'Je kan niet zeggen ieuw, het is olie en dan was je je handen maar.' De kinderen worden meerdere keren verzocht stil te wachten. Bij verschillende situaties wordt aangegeven wat kinderen moeten doen of wat niet mag, maar wordt beperkt uitgelegd welk gedrag in de betreffende situatie wél wordt verwacht en waarom een afspraak geldt.

Citaat veldinstrument dat als onvoldoende wordt beschreven:
Uitleg en instructie (4-12). De beroepskrachten besteden aandacht aan afspraken, zoals het zich toevallig voordoet. Zij maken de kinderen niet gericht wegwijs in de groep. Zij maken kinderen duidelijk wat er verwacht wordt door te attenderen op wat er niet mag.

Herstelaanbod
Aan de houder is een herstelaanbod gedaan. De houder heeft hiervan gebruik gemaakt en heeft op 16 oktober 2026 een plan van aanpak toegestuurd met maatregelen om bovenstaande tekortkomingen duurzaam te herstellen. Er is een verbeterplan opgesteld waarin uitgebreide maatregelen zijn beschreven zoals het coachen van beroepskrachten, een gesprek met de

betrokken beroepskrachten, het aanpassen van het eet- en drinkmoment en de kookactiviteit. Daarnaast zijn een teamoverleg (over positief begrenzen en uitleg geven) en gerichte pedagogische training onderdeel van het verbeterplan.

Tijdens een tweede inspectiebezoek op 29 oktober 2026 is beoordeeld in hoeverre de maatregelen in uit het verbeterplan worden of zijn doorgevoerd en of er in de praktijk wordt gehandeld volgens het pedagogisch beleid en de twee pedagogische doelen (B. het stimuleren van de persoonlijke competentie en D. het overdragen van normen en waarden) in de praktijk worden teruggezien.

De observatie vindt plaats op donderdagmiddag 29 oktober 2026 tijdens het eet-en drinkmoment, het buiten spelen en een kookactiviteit. Er zijn vier vaste beroepskrachten aanwezig. Ook een locatiemanager van het kinderdagverblijf en later de locatiemanager van de BSO zijn aanwezig.

B) Persoonlijke competentie
Tijdens het eetmoment na schooltijd heerst een ontspannen en gemoedelijke sfeer. De 23 kinderen zitten verdeeld over vier grote tafels en een kleine tafel met elkaar te eten en te drinken. De kinderen delen zelf het fruit uit en voeren onderling gesprekjes. De beroepskrachten sluiten regelmatig gezellig aan bij de tafels en maken contact met de kinderen.

Na ongeveer een kwartier vraagt een beroepskracht de aandacht van de kinderen. Zij geeft aan: 'Ik wacht even tot het stil is, dan kan ik een vraag stellen. Wie wil er graag naar buiten toe? Steek je vinger maar op.' De beroepskracht telt de opgestoken vingers. De kinderen die naar buiten willen, mogen hun jas en hesje aantrekken. Kinderen die nog bezig zijn met eten en drinken, krijgen de gelegenheid om dit op hun eigen tempo af te maken. De kinderen krijgen hiermee ruimte om eigen keuzes te maken en hun zelfstandigheid te ontwikkelen.
De kinderen vormen op een natuurlijke manier een rij om naar buiten te gaan. Een beroepskracht vraagt: 'Wie komt er bij mij staan?' Een nieuw kindje loopt samen met een ander kind aan de hand. De beroepskracht zegt: 'Willen jullie voorop staan?' De kinderen gaan hier graag op in.

Vanaf 15.00 uur wordt gestart met een bakactiviteit. Twee beroepskrachten begeleiden samen acht kinderen. De kinderen krijgen allemaal een schort om en worden op een positieve manier betrokken bij de voorbereiding en uitvoering. De beroepskrachten stimuleren de kinderen om initiatief te nemen. Zo wordt een kind uitgenodigd om de toezichthouder te vragen wie zij is: 'Vraag maar aan die mevrouw wie zij is. Wie durft het?' Ook mogen de kinderen aangeven wie het recept wil voorlezen. Een kind dat een moeilijk woord goed voorleest, krijgt hiervoor een compliment. Vervolgens krijgen de kinderen op een vriendelijke gerichte opdrachten, zoals het pakken van de geraspte wortel en de boter. De kinderen krijgen hiermee gelegenheid om vaardigheden te oefenen, verantwoordelijkheid te nemen en succeservaringen op te doen. de beroepskrachten laten de kinderen vrij en lopen rond om kinderen te assisteren. Er is ruimte voor grapjes en de sfeer is gezellig.

<u>Citaten veldinstrument:</u>
Zelfredzaamheid (4-12) Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.

Wederkerigheid (4-12) De beroepskrachten en de kinderen waarderen elkaars aanwezigheid door samen te praten, naar elkaar te luisteren, plezier te maken, ervaringen te delen. Ieders inbreng draagt bij aan de wederzijdse relatie en interactie. Kinderen delen hun ervaringen en emoties graag met (één van) de beroepskrachten.

Autonomie (4-12) De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties. Zij geven het kind daarbij autonomie om zelf te kiezen of mee te denken.

D. Normen en waarden
Tijdens het eetmoment is zichtbaar dat de beroepskrachten op een respectvolle manier omgaan met de behoeften van de kinderen. Een nieuw kind op de BSO is wat timide en wil op dat moment niets eten. De beroepskrachten respecteren dit en geven het kind de ruimte om op zijn gemak te raken. Een beroepskracht maakt op een vriendelijke manier contact door het kind een aai over zijn bol en een knuffel te geven.

Wanneer een ander kind om extra fruit vraagt, gaat de beroepskracht door de knieën en spreekt op rustige toon met het kind af: 'Zullen we afspreken dat je die eerst even gaat opeten voordat je nieuw fruit krijgt?' De beroepskracht hanteert hiermee op een vriendelijke manier afspraken.
De beroepskrachten maken de kinderen daarnaast attent op gezamenlijke afspraken en verantwoordelijkheden. Zo worden voorafgaand aan het buitenspelen enkele afspraken besproken die de kinderen zelf mogen vertellen.
Tijdens het buitenspelen botsen twee kinderen tegen elkaar en zijn verdrietig. De beroepskracht reageert direct. Zij troost beide kinderen rustig en neemt de kinderen bij zich in haar armen. Vervolgens krijgen de kinderen de gelegenheid om hun verhaal te vertellen. De beroepskracht vraagt waar zij last van hebben en biedt hun de keuze om even rustig te gaan zitten of weer verder te spelen.

Tijdens de bakactiviteit lopen de beroepskrachten ontspannen rond en helpen waar nodig. Er worden complimenten uitgedeeld: 'Zo, dat is een mooi beslag!' en 'Wat een toppers!'.
Als een kind beslag van zijn handen oppeuzelt, zegt de beroepskracht: 'Oeps dat is niet zo handig, er zit namelijk rauw ei in en daar kan je soms last van krijgen. Was je handen maar even.' Het contact is respectvol en vriendelijk.

Uitleg en instructie (4-12) De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag'.

Tijdens het tweede inspectiebezoek is daarnaast een gesprek gevoerd met de beroepskrachten en de locatiemanager. Ook hieruit blijkt dat de maatregelen uit het verbeterplan zijn en worden uitgevoerd.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden,

cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek waarnemend locatiemanager, tijdens het inspectiebezoek op 5 oktober 2026
- Gesprek locatiemanager, tijdens het inspectiebezoek op 29 oktober 2026
- Gesprek beroepskrachten, tijdens het inspectiebezoek op 5 en 29 oktober 2026
- Observaties, tijdens het inspectiebezoek op 5 en 29 oktober 2026
- Het algemene pedagogisch beleidsplan: RIANT kdv versie juni 2025, beoordeeld als koepeldocument
- Pedagogisch werkplan RIANT Verlengde Duinvalleiweg bso, versie augustus 2026, toegestuurd door de houder op 8 oktober 2026
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beoordeling:
De houder zorgt voor het op tijd registreren en koppelen van personen in het Personenregister Kinderopvang (PRK).

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Houder
De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als RIANT Kinderopvang B.V.. De bestuurders hebben een VOG natuurlijk persoon. De inschrijving in het PRK en de VOG-controle zijn in orde.

Medewerkers
Uit de controle van het PRK blijkt dat de aanwezige medewerkers zijn ingeschreven in het PRK. De medewerkers zijn gekoppeld aan de houder. Na koppeling in het PRK zijn zij met hun werk begonnen.

Opleidingseisen

Beoordeling:
De beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/coach hebben een passend diploma. De beroepskrachten voldoen aan de taaleis BSO.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Diploma beroepskrachten
De toezichthouder heeft de diploma's van de aanwezige beroepskrachten ingezien. Zij hebben een passend diploma.

Taaleis BSO
De aanwezige beroepskrachten voldoen aan de 2F Taaleis IKK (spreken, gesprekken voeren en luisteren). Dit blijkt uit de ontvangen bewijsstukken.

Diploma pedagogisch beleidsmedewerker/coach
De toezichthouder heeft het diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) ingezien. De PBM heeft een passend diploma.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Beoordeling:
In 2025 is de pedagogisch beleidsmedewerker/coach (PBM) volgens het verplichte aantal uren ingezet. De houder heeft voor 2026 het aantal uren dat de PBM moet worden

ingezet juist berekend. De houder heeft de urenverdeling schriftelijk vastgelegd. Deze urenverdeling is inzichtelijk voor ouders en beroepskrachten.

Alle beroepskrachten hebben in 2025 coaching ontvangen.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Urenberekening
De houder komt tot de volgende berekening:

	50 uur x aantal kindercentra	10 uur x aantal FTE pedagogisch medewerkers	Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal FTE) = minimale ureninzet
2025	50 x 27 = 1350 uur	10 x 149 = 1490 uur	1350 + 1490 = 2840 uur
2026	50 x 29 = 1450 uur	10 x 193,69 = 1936,9 uur	1450 + 1936,9 = 3386,9 uur

De houder heeft deze berekening gemaakt met de rekenregels die daarvoor gelden. De gegevens die hiervoor zijn gebruikt hebben als peildatum 1 januari van dat jaar. Het aantal kindercentra uit de berekening komt overeen met het aantal in het Landelijk Register Kinderopvang.

Urenverdeling over locaties
De urenverdeling, over de verschillende locaties van de houder, is beschreven in het coachingsplan van 2026. De uren zijn opgesplitst in coachingsuren en de beleidsuren. Voor BSO RIANT Verlengde Duinvalleiweg zijn 50 uren beleid en 49 uur voor coaching berekend. De urenverdeling is inzichtelijk voor beroepskrachten en ouders via het coachplan dat op de website is geplaatst.

Inzet PBM
Op BSO Riant Verlengde Duinvalleiweg zijn drie PBM-ers werkzaam. De PBM zorgt voor het opstellen en invoeren van het pedagogisch beleid en voor de pedagogische coaching van beroepskrachten. Uit gesprekken blijkt dat in 2025 de PBM voor het verplichte aantal uren is ingezet.

Coaching aan iedere beroepskracht
Uit het gesprek met de locatieverantwoordelijke blijkt dat zij pedagogische coaching hebben ontvangen van de PBM. Coaching vond plaats door individuele en groepscoaching.
De PBM werkt zelf niet als beroepskracht op de groep. De PBM hoeft daarom zelf geen coaching te ontvangen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek (waarnemend) locatiemanager, tijdens het inspectiebezoek op 5 oktober 2026
- Gesprek locatiemanager, tijdens het inspectiebezoek op 29 oktober 2026
- Gesprek beroepskrachten, tijdens het inspectiebezoek op 5 en 29 oktober 2026
- Observatie, tijdens het inspectiebezoek op 5 en 29 oktober 2026
- Het algemene pedagogisch beleidsplan: RIANT BSO versie augustus 2026, beoordeeld als koepeldocument
- Pedagogisch werkplan RIANT Verlengde Duinvalleiweg bso, versie augustus 2026, toegestuurd door de houder op 8 oktober 2026
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en), toegestuurd door de houder op 16 oktober 2026

- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker, toegestuurd door de houder op 16 oktober 2026
- Bewijs 3f taalniveau beroepskrachten, toegestuurd door de houder op 16 oktober 2026
- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 2 november 2026
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken, toegestuurd door de houder op 16 oktober 2026
- VOG-verificatie houder op 9 oktober 2026
- Coachingsplan 2026, versie januari 2026, beoordeeld als koepeldocument
- Urenverantwoording inzet pedagogisch beleidsmedewerker op deze locatie, toegestuurd door de houder op 16 oktober 2026

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde kinderopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 2 en art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de overwegingen van de houder met betrekking tot de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in het kindercentrum.
De houder gaat daarbij in ieder geval in op de verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen, de behoeften van het kind, de vormgeving van de basisgroepen en de stabiliteit van de opvang.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder f Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt

geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalificeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: RIANT Verlengde Duinvalleiweg
Website	: http://www.riantkinderopvang.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000058863192
Aantal kindplaatsen	: 92

Gegevens houder

Naam houder	: RIANT Kinderopvang B.V.
Adres houder	: Transistorstraat 2E
Postcode en plaats	: 1322 CE Almere
KvK nummer	: 65893751
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Flevoland
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer	: 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door	: L. Lommers

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Almere
Adres	: Postbus 200
Postcode en plaats	: 1300 AE ALMERE

Planning

Datum inspectie	: 05-10-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 02-11-2026
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 09-11-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 09-11-2026

Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 09-11-2026
Openbaar maken inspectierapport	:

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.